



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการ

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘**

มาตรการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ (Outcome/result)
๑. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ, แผนการจัดซื้อจัดจ้างให้บุคลากรในหน่วยงาน และประชาชนทราบ	จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี, แผนการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางเว็บไซต์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์	กองคลัง	ต.ค.๖๗ ถึง ก.ย. ๖๘	ทำการประชาสัมพันธ์ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี, แผนการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน และบอร์ดประชาสัมพันธ์บริเวณหน้าห้องกองคลังให้บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนทราบ	บุคลากรในหน่วยงานและประชาชนได้รับรู้เกี่ยวกับข้อมูลต่างๆในการจัดซื้อจัดจ้าง, ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับข้อกำหนดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้บุคลากรในหน่วยงานและประชาชนทราบ	จัดทำข้อกำหนดเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์	สำนักปลัด องค์การ บริหารส่วน จังหวัด	ต.ค.๖๗ ถึง ก.ย. ๖๘	ทำการประชาสัมพันธ์ประกาศข้อกำหนดเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน และบอร์ดประชาสัมพันธ์บริเวณทางเข้าออกอาคารให้บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนทราบ	บุคลากรในหน่วยงานและประชาชนได้รับรู้เกี่ยวกับข้อมูลต่างๆในข้อกำหนดเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (Outcome/result)
๓. การเพิ่มทักษะความรู้และพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะความรู้ในการปฏิบัติงาน - จัดทำคู่มือ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการบริการต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ และจัดส่งให้ทุกส่วนราชการทราบ 	กองการเจ้าหน้าที่	ต.ค.๖๗ ถึง ก.ย. ๖๘	<ul style="list-style-type: none"> - มีการแจ้งเวียนหนังสือเกี่ยวกับหลักสูตรหรือโครงการฝึกอบรมต่างๆ ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบ - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ , คู่มือประชาชน และประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานต่างๆ ผ่านเว็บไซต์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีบุคลากรเข้าร่วมรับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ หลายโครงการ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการพัฒนาตนเองให้เหมาะสมกับตำแหน่ง และเพิ่มประสิทธิภาพ - บุคลากรในหน่วยงานทราบถึงคู่มือการปฏิบัติงานของตนเอง เพื่อปฏิบัติงานอย่างถูกต้องลดความผิดพลาด
๔. การเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสาร	ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ทันสมัยและเข้าใจง่ายยิ่งขึ้น	กองยุทธศาสตร์ฯ	ต.ค.๖๗ ถึง ก.ย. ๖๘	<ul style="list-style-type: none"> - มีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และมีการประชาสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอ - มีการเสนอโครงการเพื่อปรับปรุงเว็บไซต์ให้ทันสมัยมากยิ่งขึ้น 	ประชาชนสามารถเข้าถึงเว็บไซต์ได้รับข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (Outcome/result)
๕. การปรับปรุงระบบการปฏิบัติงาน	มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานเพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	กองยุทธศาสตร์ฯ	ต.ค.๖๗ ถึง ก.ย. ๖๘	มีช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์ , มีช่องทางสำรวจความพึงพอใจ, มีกระดานกระทู้ถามตอบ, มีช่องทางการสอบถามหลายช่องทาง และมีบริการ e-service (One Stop Service)	ประชาชนเข้ามาใช้บริการผ่านช่องทาง การร้องเรียนร้องทุกข์รวมทั้ง บริการสอบถามข้อมูลต่างๆ ผ่านทางช่องทางออนไลน์
๖. การเปิดเผยข้อมูล	<p>ให้ทุกส่วนราชการนำข้อมูลต่างๆ มาเผยแพร่บนเว็บไซต์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลพื้นฐาน - การบริหารงานและการจ่ายงบประมาณ - การจัดซื้อจัดจ้าง - การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - การส่งเสริมความโปร่งใส - การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน - การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส 	กองยุทธศาสตร์ฯ	ต.ค.๖๗ ถึง ก.ย. ๖๘	มีการประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ เผยแพร่บนเว็บไซต์ ตามตัวชี้วัดที่กำหนด	ประชาชนสามารถเข้าถึงการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักได้ครบถ้วนตามแบบตัวชี้วัด

ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ

จากข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีคะแนนเฉลี่ย ๙๗.๓๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับ "ผ่านดี" ซึ่งตัวชี้วัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เกิน ๘๕ คะแนนขึ้นไป มีถึง ๑๐ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ดังต่อไปนี้

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ๙๙.๗๑ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ๙๙.๕๑ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ๙๙.๙๐ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๙๙.๓๑ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๙.๔๑ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ๙๕.๗๙ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๔.๑๓ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ๙๔.๔๑ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ๙๕.๐๐ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ๑๐๐.๐๐ คะแนน

สำนักงาน ป.ป.ช. จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานและยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยผลลัพธ์จากการดำเนินงานตามมาตรการฯ ของส่วนราชการต่าง ๆ ภายในสำนักงาน ป.ป.ช. ประกอบกับข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กับ ๒๕๖๘ สรุปได้ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	เปลี่ยนแปลง
		คะแนน ITA	คะแนน ITA	
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๒๔	๙๙.๗๑	๑.๔๗
๒	การใช้งบประมาณ	๙๙.๐๗	๙๙.๕๑	๐.๔๔
๓	การใช้อำนาจ	๙๙.๒๖	๙๙.๙๐	๐.๖๔
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๗๒	๙๙.๓๑	-๐.๔๑
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๘๑	๙๙.๔๑	-๐.๔๐
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๒.๙๓	๙๕.๗๙	๑๒.๘๖
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๙.๕๔	๙๔.๑๓	๔.๕๙
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๘๔.๘๕	๙๔.๔๑	๙.๕๖
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๓.๘๑	๙๕.๐๐	๑.๑๙
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๙๑.๖๗	๑๐๐.๐๐	๘.๓๓
คะแนนเฉลี่ย		๙๖.๘๕	๙๗.๓๐	๐.๔๕