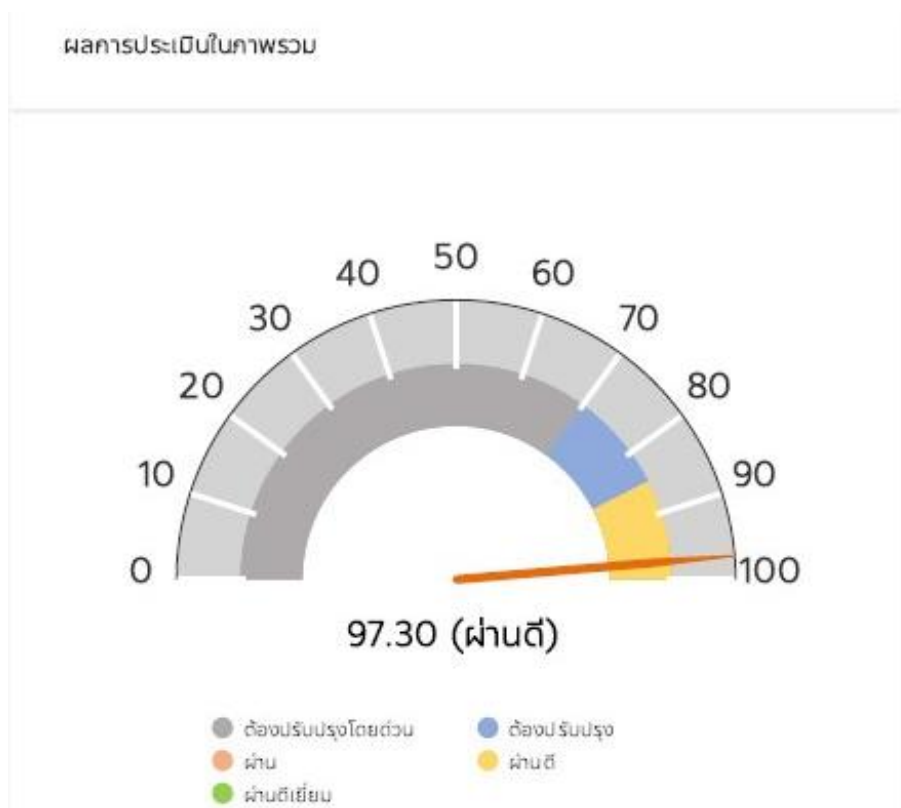


ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

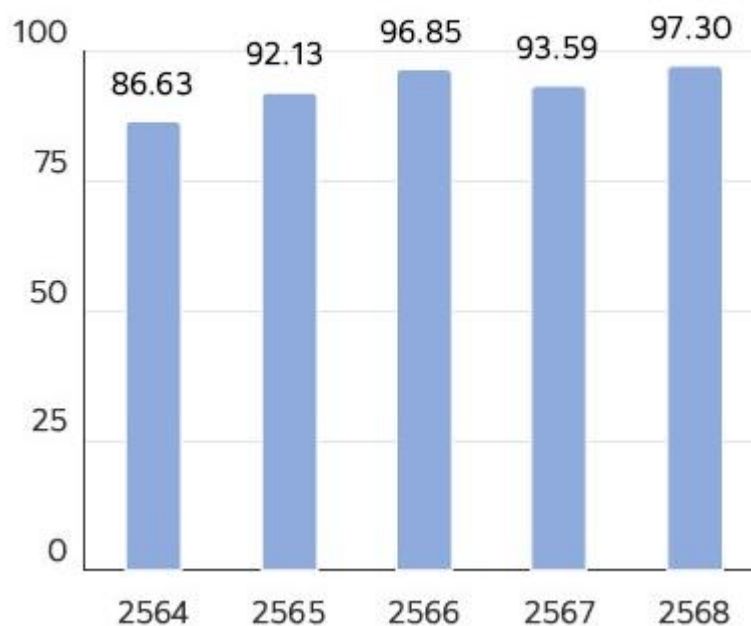


สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ฝ่ายนิติการ

จากผลการประเมินฯ ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการ พบว่าคะแนนภาพรวมอยู่ที่ ๙๓.๘๒ คะแนน และอยู่ในระดับ ผ่านดี โดยแบ่งคะแนนตามประเด็นดังภาพต่อไปนี้



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนประเมิน ๙๙.๗๑ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๑ ๑๒ ๑๓ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

๑๑ ได้ ๙๙.๑๒ คะแนน ควรรักษาระดับ

๑๒ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๑๓ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีคะแนนประเมิน ๙๙.๕๑ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๔ ๑๕ ๑๖ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

๑๔ ได้ ๙๘.๕๓ คะแนน ควรรักษาระดับ

๑๕ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๑๖ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีคะแนนประเมิน ๙๙.๙๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๗ ๑๘ ๑๙ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

๑๗ ได้ ๙๙.๗๑ คะแนน ควรรักษาระดับ

๑๘ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๑๙ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีคะแนนประเมิน ๙๙.๓๑ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๐ ๑๑ ๑๒ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

๑๐ ได้ ๙๘.๕๓ คะแนน ควรรักษาระดับ

๑๑ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๑๒ ได้ ๙๙.๔๑ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีคะแนนประเมิน ๙๙.๔๑ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๓ ๑๔ ๑๕ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

๑๓ ได้ ๙๙.๔๑ คะแนน ควรรักษาระดับ

๑๔ ได้ ๙๙.๔๑ คะแนน ควรรักษาระดับ

๑๕ ได้ ๙๙.๔๑ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีคะแนนประเมิน ๙๕.๗๙ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ E๑ E๒ E๓ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

E๑ ได้ ๙๕.๒๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

E๒ ได้ ๙๕.๗๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

E๓ ได้ ๙๘.๕๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนประเมิน ๙๔.๑๓ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ E๔ E๕ E๖ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

E๔ ได้ ๙๖.๑๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

E๕ ได้ ๙๕.๖๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

E๖ ได้ ๙๖.๖๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีคะแนนประเมิน ๙๔.๔๑ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ E๗ E๘ E๙ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้

E๗ ได้ ๙๕.๗๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

E๘ ได้ ๙๖.๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

E๙ ได้ ๙๖.๑๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนนประเมิน ๙๕.๐๐ คะแนน มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๑ ๐๒ ๐๓ ๐๔ มีผลการประเมินฯ รายข้อดังนี้

๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๐๓ ข้อมูลการติดต่อ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๗ ข้อ ได้แก่ ๐๕ ๐๖ ๐๗ ๐๘ ๐๙ ๐๑๐ ๐๑๑ มีผลการประเมินฯ รายข้อ ดังนี้

๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ได้ ๑๐๐ คะแนน

๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ ๕๐ คะแนน ควรปรับปรุง

๐๑๐ E-Service ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๒ ข้อ ได้แก่ ๐๑๒ ๐๑๓ มีผลการประเมินฯ รายข้อ ดังนี้

๐๑๒ รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๐๑๔ ๐๑๕ ๐๑๖ มีผลการประเมินฯ รายข้อ ดังนี้

๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๑๗ ๐๑๘ ๐๑๙ ๐๒๐ มีผลการประเมินฯ รายข้อ ดังนี้

๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมได้ ๕๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ประกอบด้วย ข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๒๑ ๐๒๒ ๐๒๓ ๐๒๔ มีผลการประเมินฯ รายข้อ ดังนี้

๐๒๑ ประกาศเจตนาธรรมและการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๒๕ ๐๒๖ ๐๒๗ ๐๒๘ มีผลการประเมินฯ รายข้อ ดังนี้

๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับ

๒. การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร</p> <p>การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ</p>	<p>- ผลการประเมินพบว่าเอกสารคู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการยังแสดงรายละเอียดไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด หรือประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้ไม่สะดวก</p> <p>- หน่วยงานควรปรับปรุงรูปแบบการเผยแพร่ให้มีความชัดเจน</p>	<p>๑. ศึกษาข้อมูลประเด็นตัวชี้วัดหลักเกณฑ์ องค์ประกอบด้านข้อมูล OIT</p> <p>๒. สำรวจและรวบรวมคู่มือการให้บริการทุกภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>๓. ปรับปรุงข้อมูลให้ครบถ้วน เช่น ขั้นตอน ระยะเวลา ค่าธรรมเนียม ช่องทางติดต่อ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. ตรวจสอบความถูกต้องและความเป็นปัจจุบันก่อนเผยแพร่</p>	<p>๑ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙</p>	<p>ทุกส่วน</p>
<p>๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p>	<p>- ผลการประเมินพบว่าการเปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงานยังไม่แสดงหลักฐานได้ครบถ้วนตามเกณฑ์</p> <p>- ควรเพิ่มช่องทางและกิจกรรมการมีส่วนร่วม พร้อมจัดเก็บหลักฐานการดำเนินงานให้ครบถ้วน</p>	<p>ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย</p>	<p>๑ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙</p>	<p>กองยุทธฯ ฝ่ายตรวจติดตาม และประเมินผล</p>



สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
พายนีติการ