# สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรปราการ

## ตำแหน่งงานว่างประจำเดือน มกราคม พ.ศ. 2568

### ศูนย์บริการจัดหางานเพื่อคนไทย (Smart Job Center)

เว็บไซต์: www.doe.go.th/samutprakarn

1. ชื่อสถานประกอบการ บริษัท สเปเชี่ยล ฟู้ด จำกัด เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์ 0115541002949 ประเภทกิจการ การผลิตและขายส่งแป้งทำขนมต่างๆ

2. สถานที่ตั้งเลขที่ 1313/26-27 หมู่ที่ 4 ตรอก/ซอย ศรีด่าน 3/1 ถนน ศรีนครินทร์ แขวง/ตำบล สำโรงเหนือ เขต/อำเภอ เมืองสมุทรปราการ จังหวัด สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์ 10270

3. ชื่อบุคคลที่ติดต่อ คุณพิษณุ ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายบุคคล hr_office@specialfood.co.th โทรศัพท์ 02-7585540 ต่อ 102 โทรสาร

| ลำดับ | ตำแหน่งงาน | จำนวน (อัตรา) | อัตราจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาทำงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ (ปี) | วุฒิการศึกษา | | |
| 1 | เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชี-การเงิน | 1 | ตามตกลง | ญ | 25 - 50 ปี | ป.ตรี | เงินเดือน,ค่าครองชีพ,ค่าคอมมิชชั่น,ค่าน้ำมัน ประกันสังคม,โบนัสประจำปี | 08.30 - 17.30 น |
| 2 | พนักงานฝ่ายผลิต | 2 | ตามตกลง | ช | 26 - 50 ปี | ป.6 ขึ้นไป | เงินเดือน,ค่าครองชีพ,เบี้ยขยัน ประกันสังคม,โบนัสประจำปี | 08.30 - 17.30 น |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

**หมายเหตุ** ส่งใบแจ้งตำแหน่งงานว่างให้สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรปราการ

ทางโทรสาร 0-2395-5994 หรือ E-mail : sjcspk@gmail.com

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

1. ชื่อสถานประกอบการ: บริษัท ทีเอส โมลิเมอร์ จำกัด | เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์: 0115536003479 | ประเภทกิจการ: การผลิต ผลิตภัณฑ์พลาสติก

2. สถานที่ตั้งเลขที่: 662 หมู่ที่: 2 ตรอก/ซอย: 2 บี ถนน: สุขุมวิท แขวง/ตำบล: บางปูใหม่ เขต/อำเภอ: เมือง จังหวัด: สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์: 10280

3. ชื่อบุคคลที่ติดต่อ: คุณวราภรณ์ ตำแหน่ง: E-mail: recruitment@tsmolymer.co.th โทรศัพท์: 02-7094314 โทรสาร:

| ลำดับ | ตำแหน่งงาน | จำนวน (อัตรา) | อัตราจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาทำงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ (ปี) | วุฒิการศึกษา | | |
| 1 | พนักงานฝ่ายผลิต | 10 | อัตราค่าแรงขั้นต่ำ | ช/ญ | 18 - 35 ปี | ม.3 ขึ้นไป | เงินเดือน,ค่าล่วงเวลา,เบี้ยขยัน,ค่าอาหาร | 08.00 - 17.00 น. |
| 2 | ช่างเทคนิค | 10 | 12,000 - 15,000 บาท | ช | 18 - 35 ปี | ปวส.ขึ้นไป | เงินเดือน,ค่าล่วงเวลา,เบี้ยขยัน,ค่าทักษะ | เป็นกะ |
| 3 | พนักงานพิการ | 1 | ค่าแรงขั้นต่ำ | ช/ญ | 18 - 35 ปี | ป.6 ขึ้นไป | ค่าแรง,เบี้ยขยัน,ค่าอาหาร,ค่าครองชีพ | 08.00 -17.00 น. |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

1. ชื่อสถานประกอบการ: บริษัท เพ็ท ทรีทส์ จำกัด | เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์: 1.15543E+11 | ประเภทกิจการ: ผลิตเพื่อส่งออก ของกินเล่นสุนัขและอาหารสัตว์เลี้ยงทุกชนิดผลิต

2. สถานที่ตั้งเลขที่: 488/8 หมู่ที่: 2 ตรอก/ซอย: ถนน: บางพลี-ตำหรุ แขวง/ตำบล: แพรกษาใหม่ เขต/อำเภอ: เมือง จังหวัด: สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์: 10280

3. ชื่อบุคคลที่ติดต่อ: คุณกรทิพย์ พะนิรันย์ ตำแหน่ง: หัวหน้าแผนกบุคคล E-mail: โทรศัพท์: 361936-09279484 โทรสาร:

| ลำดับ | ตำแหน่งงาน | จำนวน (อัตรา) | อัตราจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาทำงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ (ปี) | วุฒิการศึกษา | | |
| 1 | ผจกฝ่ายผลิต | 1 | ตามตกลง | ญ | 30-40 ปี | ป.ตรี | มีประสบการณ์ด้านโรงงานอาหาร | จ-ส 08.00-17.00 น |
| 2 | Senior R&D | 1 | | ญ | 27-35 ปี | ป.ตรี | | |
| 3 | Produetirn Supanisor | 1 | | ญ | 28-35 ปี | ป.ตรี | | |
| 4 | หัวหน้าไลน์ผลิต | 3 | | ญ | 28-40 ปี | ม.6-ป.ตรี | | |
| 5 | วิศวกรไฟฟ้า | 1 | | ช | 28-40 ปี | ปวส-ป.ตรี | | |
| 6 | ประสานงานฝ่ายขาย | 1 | | ญ | 28-35 ปี | ม.6-ปวส | มีประสบการณ์ 1 ปีขึ้นไป | |
| 7 | ผู้ช่วย จนท.พัฒนาผลิตภัณฑ์ | 1 | 382/วัน | ญ | 20-35 ปี | ม.3,ม.6,ปวช | สามารถอ่านตาชั่งดิจิตอลได้ | |
| 8 | ผู้ช่วย QA | 1 | 377/วัน | ญ | 20-35 ปี | ม.3,ม.6,ปวช | สามารถอยู่ทำงานในสายการผลิตได้ | |
| 9 | แม่บ้านออฟฟิศ | 1 | 377/วัน | ญ | 35-50 ปี | ไม่จำกัดวุฒ | มีประสบการณ์งานแม่บ้าน | 07.00-16.30 น |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

ทางโทรสาร 0-2395-5994 หรือ E-mail : sjcspk@gmail.com

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

1. ชื่อสถานประกอบการ: บริษัท ไอดี 2 ซีเคียวริตี้ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด | เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์: 1.15559E+11 | ประเภทกิจการ: การขายส่งโทรศัพท์และอุปกรณ์การสื่อสารโทรคมนาคม

2. สถานที่ตั้งเลขที่: 339/448 หมู่ที่: 5 ตรอก/ซอย: ถนน: แขวง/ตำบล: แพรกษา เขต/อำเภอ: เมือง จังหวัด: สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์: 10280

3. ชื่อบุคคลที่ติดต่อ: คุณพิมศัก ตำแหน่ง: MD E-mail: โทรศัพท์: 894497709 โทรสาร:

| ลำดับ | ตำแหน่งงาน | จำนวน (อัตรา) | อัตราจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาทำงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ (ปี) | วุฒิการศึกษา | | |
| 1 | ช่างเทคนิค ช่างติดตั้ง | 2 | 13,000 -15,000 บาท | ช | 20 -35 ปี | ม.3 -ปวส | เงินเดือน,โบนัส,เงินพิเศษ | แล้วแต่ตกลง |
| 2 | ช่างเทคนิค เซอร์วิส | 1 | 13,000 -15,000 บาท | ช | 20 -35 ปี | ม.3 -ปวส | | |
| 3 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

ทางโทรสาร 0-2395-5994 หรือ E-mail : sjcspk@gmail.com

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

1. ชื่อสถานประกอบการ: บริษัท ไอดี 2 ซีเคียวริตี้ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด | เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์: 1.15559E+11 | ประเภทกิจการ: การขายส่งโทรศัพท์และอุปกรณ์การสื่อสารโทรคมนาคม

2. สถานที่ตั้งเลขที่: 339/448 หมู่ที่: 5 ตรอก/ซอย: ถนน: แขวง/ตำบล: แพรกษา เขต/อำเภอ: เมือง จังหวัด: สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์: 10280

3. ชื่อบุคคลที่ติดต่อ: คุณพิมศัก ตำแหน่ง: MD E-mail: โทรศัพท์: 894497709 โทรสาร:

| ลำดับ | ตำแหน่งงาน | จำนวน (อัตรา) | อัตราจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาทำงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ (ปี) | วุฒิการศึกษา | | |
| 1 | ช่างเทคนิค ช่างติดตั้ง | 2 | 13,000 -15,000 บาท | ช | 20 -35 ปี | ม.3 -ปวส | เงินเดือน,โบนัส,เงินพิเศษ | แล้วแต่ตกลง |
| 2 | ช่างเทคนิค เซอร์วิส | 1 | 13,000 -15,000 บาท | ช | 20 -35 ปี | ม.3 -ปวส | | |
| 3 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

ทางโทรสาร 0-2395-5994 หรือ E-mail : sjcspk@gmail.com

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

1. ชื่อสถานประกอบการ: บริษัท ฮันนีคอมบ์ แพค ซิสเทม จำกัด | เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์: 011555200730 | ประเภทกิจการ: ผลิตและจำหน่ายสินค้าที่ทำจากกระดาษ

2. สถานที่ตั้งเลขที่: 100/264,288 หมู่ที่: 10 ตรอก/ซอย: ถนน: แขวง/ตำบล: บางเมือง เขต/อำเภอ: เมือง จังหวัด: สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์: 10270

3. ชื่อบุคคลที่ติดต่อ: คุณศรีสุดา ดอกไม้ ตำแหน่ง: E-mail: โทรศัพท์: 027030698 กด0 โทรสาร:

| ลำดับ | ตำแหน่งงาน | จำนวน (อัตรา) | อัตราจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาทำงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ (ปี) | วุฒิการศึกษา | | |
| 1 | เจ้าหน้าที่ประสานงานขาย-การตลาด | 3 | 15,000-20,000 บาท | ช/ญ | 22-40 ปี | ปวส ขึ้นไป | การขึ้นเงินเดือนรายปี,มีโบนัส,ค่าคอมมิชชั่น,ค่าโทรศัพท์ | 08.00-17.00 น. |
| 2 | พนักงานควบคุมเครื่องจักร | 2 | 12,000-15,000 บาท | ช/ญ | 22-40 ปี | ปวช ขึ้นไป | การขึ้นเงินเดือนรายปี,มีโบนัส,ค่าความสามารถ | 08.00-17.00 น. |
| 3 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

ทางโทรสาร 0-2395-5994 หรือ E-mail : sjcspk@gmail.com

ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. ชื่อสถานประกอบการ | บริษัท คอนวีเนียนซ์ ฮอสพิทอล จำกัด | | | เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์ | 1.15536E+11 | | ประเภทกิจการ | รักษาพยาบาล | | | |
| 2. สถานที่ตั้งเลขที่ | 90/5 | หมู่ที่ | 13 | ตรอก/ซอย | | ถนน | กิ่งแก้ว | แขวง/ตำบล | ราชาเทวะ | เขต/อำเภอ | บางพลี |
| จังหวัด | สมุทรปราการ | รหัสไปรษณีย์ | 10540 | | | | | | | | |
| 3. ชื่อบุคคลที่ติดต่อ | คุณลลิตา สมปัญญา | ตำแหน่ง | | | E-mail | Payroll-cha@chclarct com | โทรศัพท์ | 833555818 | โทรสาร | | |

| ลำดับ | ตำแหน่งงาน | จำนวน (อัตรา) | อัตราจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาทำงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ (ปี) | วุฒิการศึกษา | | |
| 1 | เจ้าหน้าที่เวรเปล | 4 | 12,000 บาท | ช | 22-35 ปี | ม.6 | มีโบนัส | 07.00-19.00 |
| 2 | โอเปอเรเตอร์ | 1 | 12,000 บาท | ช/ญ | 22-35 ปี | ม.6-ป.ตรี | มีโบนัส | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

ทางโทรสาร 0-2395-5994 หรือ E-mail : sjcspk@gmail.com

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

1. ชื่อสถานประกอบการ: บริษัท ทริปเปิ้ล เอท แลบบอราทอรี่ส์ จำกัด | เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์: 1.05559E+11 | ประเภทกิจการ: การผลิตเครื่องหอม เครื่องสำอาง

2. สถานที่ตั้งเลขที่: 89 หมู่ที่: 10 ตรอก/ซอย: ถนน: แขวง/ตำบล: บางโฉลง เขต/อำเภอ: บางพลี จังหวัด: สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์: 10540

3. ชื่อบุคคลที่ติดต่อ: คุณกาญจนาพร ตำแหน่ง: ฝ่ายการตลาด E-mail: โทรศัพท์: 949642429 โทรสาร:

| ลำดับ | ตำแหน่งงาน | จำนวน (อัตรา) | อัตราจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาทำงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ (ปี) | วุฒิการศึกษา | | |
| 1 | เจ้าหน้าที่การตลาดออนไลน์ | 2 | | ช/ญ | 21-35 ปี | ป.ตรี | เงินเดือน-สวัสดิการรัฐ | 08.00-17.00 น |
| 2 | พนักงานขาย | 2 | | ช/ญ | 25-40 ปี | ป.ตรี | เงินเดือน-สวัสดิการรัฐ | 08.00-17.00 น |
| 3 | sale aclmim | 2 | | ช/ญ | 21-40 ปี | ม.6ขึ้นไป | เงินเดือน-สวัสดิการรัฐ | 08.00-17.00 น |
| 4 | Social Media Marketing | 2 | | ช/ญ | 21-35 ปี | ม.6ขึ้นไป | เงินเดือน-สวัสดิการรัฐ | 08.00-17.00 น |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

ทางโทรสาร 0-2395-5994 หรือ E-mail : sjcspk@gmail.com

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

1. ชื่อสถานประกอบการ: บริษัท เบสท์ โลจิสติกส์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด | เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์: 1.05561E+11 | ประเภทกิจการ: การขนส่งสินค้าอื่น

2. สถานที่ตั้งเลขที่: 188/17 หมู่ที่: 7 ตรอก/ซอย: ถนน: บางนา-ตราด แขวง/ตำบล: บางโฉลง เขต/อำเภอ: บางพลี จังหวัด: สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์: 10540

3. ชื่อบุคคลที่ติดต่อ: คุณธัญชนกนิตร ตำแหน่ง: E-mail: Tuncnanokchat.g@best.inc.com โทรศัพท์: 021088008}66035 โทรสาร:

| ลำดับ | ตำแหน่งงาน | จำนวน (อัตรา) | อัตราจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาทำงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ (ปี) | วุฒิการศึกษา | | |
| 1 | จนท คัดแยกพัสดุ | 30 | 12,000 -18,000 บาท | ช/ญ | 22-65 ปี | ป.6 ขึ้นไป | เงินเดือนขึ้นรายปี,โบนัสค่าข้าว,ค่ารถ,เบี้ยขยัน ,พักร้อน 6-10 วัน/ปี | จ-ส 09.00-18.00 น. |
| 2 | เจ้าพนักงานประสานลูกค้า /CS | 2 | 18}000-28}000 | ช/ญ | 23-40 ปี | ปวส-ปริญญาตรี | เงินเดือนขึ้นรายปี,โบนัสค่าข้าว,ค่ารถ,เบี้ยขยัน ,พักร้อน 6-10 วัน/ปี,ค่าตำแหน่ง,ค่าhpis | จ-ส 09.00-18.00 น. |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

1. ชื่อสถานประกอบการ: บริษัท ดีเอชแอล ซัพพลายเชน (ประเทศไทย) จำกัด | เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์: 0105539107526 | ประเภทกิจการ: บริหารคลังสินค้า

2. สถานที่ตั้งเลขที่: 45/7 | หมู่ที่: 1 | ตรอก/ซอย: | ถนน: | แขวง/ตำบล: ศรีษะจรเข้ใหญ่ | เขต/อำเภอ: บางเสาธง | จังหวัด: สมุทรปราการ | รหัสไปรษณีย์: 10570

3. ชื่อบุคคลที่ติดต่อ: คุณสุพรรษา ผ่องศรี | ตำแหน่ง: ผู้จัดการฝ่ายบุคคล | E-mail: | โทรศัพท์: 084-3375585 | โทรสาร:

| ลำดับ | ตำแหน่งงาน | จำนวน (อัตรา) | อัตราจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาทำงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ (ปี) | วุฒิการศึกษา | | |
| 1 | หัวหน้างานคลังสินค้า | 1 | 21,000 บาท | ช/ญ | 23 ปี ขึ้นไป | ปวช.ขึ้นไป | ค่ากะ<br>กองทุนสำรองแรงงชีพ<br>ประกันสังคม<br>ยูนิฟอร์ม<br>รถ รับ - ส่ง | หมุนกะ เช้า - ดึก |
| 2 | พนักงานคีย์ข้อมูล | 2 | 12,000 บาท | ช/ญ | 20 ปี ขึ้นไป | ม.3 ขึ้นไป | | |
| 3 | พนักงานขับรถ Forklift | 2 | 11,146 -12,000 บาท | ช | 18 ปี ขึ้นไป | ป.6 ขึ้นไป | | |
| 4 | พนักงานจัดทำรีพอร์ต ธุรการ | 3 | 14,000 บาท | ช/ญ | 18 ปี ขึ้นไป | ม.6ขึ้นไป | | 08.00 - 17.00 น. |
| 5 | พนักงานคลังสินค้า | 20 | 11,146 บาท | ช/ญ | 18 ปี ขึ้นไป | ป.6 ขึ้นไป | | หมุนกะ เช้า - ดึก |
| 6 | พนักงานธุรการ | 2 | 13,000 บาท | ช/ญ | 18 ปี ขึ้นไป | ม.3 ขึ้นไป | | |
| 7 | ผู้ช่วยผู้จัดการคลังสินค้า (ฝ่ายสต๊อก) | 1 | 36,000 บาท | ช/ญ | 25 ปี ขึ้นไป | ป.ตรี | กองทุนสำรองแรงชีพ<br>ประกันสังคม<br>ยูนิฟอร์ม<br>รถ รับ - ส่ง | 08.00 - 17.00 น. |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

**หมายเหตุ** ส่งใบแจ้งตำแหน่งงานว่างให้สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรปราการ

ทางโทรสาร 0-2395-5994 หรือ E-mail : sjcspk@gmail.com

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. ชื่อสถานประกอบการ | บริษัท ไดชิน โปรดักส์ จำกัด | | | เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์ | 1.15544E+11 | ประเภทกิจการ | การผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ | | |
| 2. สถานที่ตั้งเลขที่ | 89 | หมู่ที่ | 6 | ตรอก/ซอย | | ถนน | เทพรัตน กม.24 | แขวง/ตำบล | บางเสาธง |
| เขต/อำเภอ | บางเสาธง | จังหวัด | สมุทรปราการ | รหัสไปรษณีย์ | 10570 | | | | |
| 3. ชื่อบุคคลที่ติดต่อ | คุณดาษลิยา | ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่แผนกบุคคล | E-mail | | โทรศัพท์ | )486075-0887347. | โทรสาร | 02-0179401 |

| ลำดับ | ตำแหน่งงาน | จำนวน (อัตรา) | อัตราจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาทำงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ (ปี) | วุฒิการศึกษา | | |
| 1 | งานสำหรับคนพิการประเภท 3 | 1 | ตามโครงสร้างบริษัท | ช/ญ | 18 ปีขึ้นไป | ไม่จำกัด | รถรับส่ง-สายเคหะ-แฟลต | |
| 2 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

1. ชื่อสถานประกอบการ: บริษัท โตโยต้า บอดี้ เซอร์วิส จำกัด | เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์: 1.05535E+11 | ประเภทกิจการ: บริการซ่อมรถยนต์ขายอะไหล่รถยนต์และอื่นๆ

2. สถานที่ตั้งเลขที่: 119 หมู่ที่: 7 ตรอก/ซอย: ถนน: เทพรัตน แขวง/ตำบล: บางเสาธง เขต/อำเภอ: บางเสาธง จังหวัด: สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์: 10570

3. ชื่อบุคคลที่ติดต่อ: คุณคำรณ หงษโต ตำแหน่ง: ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกบุคคล E-mail: โทรศัพท์: 063-2030916 โทรสาร:

| ลำดับ | ตำแหน่งงาน | จำนวน (อัตรา) | อัตราจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาทำงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ (ปี) | วุฒิการศึกษา | | |
| 1 | จป.เทคนิคชั้นสูง | 1 | 15,000 บาท | ช/ญ | ไม่เกิน 40 ปี | ปวส ขึ้นไป | ค่ารักษาพยาบาลครอบครัว -ทุนการศึกษา | 08.00-17.00 น. |
| 2 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

ทางโทรสาร 0-2395-5994 หรือ E-mail : sjcspk@gmail.com

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

1. ชื่อสถานประกอบการ: บริษัท ทีเคดับบลิว แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด | เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์: 0115549000325 | ประเภทกิจการ: ผลิตอะไหล่เครื่องจักร , อะไหล่รถยนต์

2. สถานที่ตั้งเลขที่: 60/265 หมู่ที่: 1 ตรอก/ซอย: ถนน: แขวง/ตำบล: บางเมือง เขต/อำเภอ: เมืองสมุทรปราการ จังหวัด: สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์: 10270

3. ชื่อบุคคลที่ติดต่อ: คุณปวันรัตน์ ตำแหน่ง: กรรมการ E-mail: โทรศัพท์: 089-7958349 โทรสาร: 02-7565844

| ลำดับ | ตำแหน่งงาน | จำนวน (อัตรา) | อัตราจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาทำงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ (ปี) | วุฒิการศึกษา | | |
| 1 | ช่างกลึง | 1 | ตามประสบการณ์ | ช | 25 - 50 ปี | - | OT | 08.00 -17.00 น. |
| 2 | ช่างมิลลิ้ง | 2 | ตามประสบการณ์ | ช | 25 - 50 ปี | - | เบี้ยขยัน | |
| 3 | ช่างเจียร์กลม+เจียร์ราบ | 1 | ตามประสบการณ์ | ช | 25 - 50 ปี | - | ประกันสังคม | |
| 4 | QC | 1 | ตามประสบการณ์ | ช | 25 - 50 ปี | - | ประกันอุบัติเหตุ | |
| | | | | | | | ค่าข้างก่อนทำโอที | |
| | | | | | | | โบนัส | |
| | | | | | | | เสื้อพนักงาน | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

**หมายเหตุ** ส่งใบแจ้งตำแหน่งงานว่างให้สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรปราการ

ทางโทรสาร 0-2395-5994 หรือ E-mail : sjcspk@gmail.com

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. ชื่อสถานประกอบการ | บริษัท อีทีเอ (ประเทศไทย) จำกัด | | | เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์ | 0105528032368 | ประเภทกิจการ | ผลิตและประกอบชิ้นส่วนนาฬิกาข้อมือและชิ้นส่วนอิเลคทรอนิคส์ | | | | |
| 2. สถานที่ตั้งเลขที่ | 439 | หมู่ที่ | 17 | ตรอก/ซอย | นิคมอุตสาหกรรมบางพลี | ถนน | บางนา-ตราด | แขวง/ตำบล | บางเสาธง | เขต/อำเภอ | บางเสาธง |
| จังหวัด | สมุทรปราการ | รหัสไปรษณีย์ | 10570 | | | | | | | | |
| 3. ชื่อบุคคลที่ติดต่อ | คุณจิราวรรณ ชินภาพ | ตำแหน่ง | เจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล | E-mail | Jirawan.Chinnapab@th.eta.ch | โทรศัพท์ | 02-0179400 | โทรสาร | 02-0179401 | | |

| ลำดับ | ตำแหน่งงาน | จำนวน (อัตรา) | อัตราจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาทำงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ (ปี) | วุฒิการศึกษา | | |
| 1 | ช่างเทคนิค | 10 | 14,000 บาท | ช | | ช่างกล | ควบคุมเครื่องจักร | 07.00 - 16.00 น. |
| 2 | Superviser | 5 | 40,000 บาท | ช/ญ | | ป.ตรี | | 07.00 - 16.00 น. |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

ทางโทรสาร 0-2395-5994 หรือ E-mail : sjcspk@gmail.com

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

1. ชื่อสถานประกอบการ: บริษัท เอส เอฟ เซน จำกัด | เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์: 0105563139149 | ประเภทกิจการ: นำเข้าส่งออกและขายปลีกหญ้าเทียมและวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับหญ้าเทียม

2. สถานที่ตั้งเลขที่: 99/4 หมู่ที่: 15 ตรอก/ซอย: ถนน: แขวง/ตำบล: บางเสาธง เขต/อำเภอ: บางเสาธง จังหวัด: สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์: 10570

3. ชื่อบุคคลที่ติดต่อ: คุณภัทราดี ชิตประไพ ตำแหน่ง: E-mail: โทรศัพท์: 816144656 โทรสาร:

| ลำดับ | ตำแหน่งงาน | จำนวน (อัตรา) | อัตราจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาทำงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ (ปี) | วุฒิการศึกษา | | |
| 1 | หัวหน้าฝ่ายผลิต/ฝ่ายผลิต | 2 | 18,500 บาท ตามประสบกรณ์ | ช | | ปวช/ปวส/ปตรี | ประกันสังคม/OT | จ-ส 08.30-17.30 น. |
| 2 | Stock+CE | 5 | 17,000บาท ตามประสบการณ์ | ช | | ปวช/ปวส/ปตรี | ประกันสังคม/OT | จ-ส 08.30-17.30 น. |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

ทางโทรสาร 0-2395-5994 หรือ E-mail : sjcspk@gmail.com

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

1. ชื่อสถานประกอบการ: บริษัท สยามมิชลิน จำกัด | เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์: 0105548015451 | ประเภทกิจการ: ผลิตยาง,การผลิตยางล้อ และ ยางใน

2. สถานที่ตั้งเลขที่: 32 หมู่ที่: 2 ตรอก/ซอย: ถนน: ปู่เจ้าสมิงพลาย แขวง/ตำบล: สำโรงเหนือ เขต/อำเภอ: พระประแดง จังหวัด: สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์: 10130

3. ชื่อบุคคลที่ติดต่อ: คุณฉัตรชนก ศิริกังวาลกุล ตำแหน่ง: สรรหาพนักงาน E-mail: โทรศัพท์: โทรสาร:

| ลำดับ | ตำแหน่งงาน | จำนวน (อัตรา) | อัตราจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาทำงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ (ปี) | วุฒิการศึกษา | | |
| 1 | ฝ่ายผลิต | 5 | - | ช/ญ | 18 - 30 ปี | ปวช , ม.6 | | - |
| 2 | ฝ่ายวิศวกรรม | 3 | - | ช/ญ | 18 - 30 ปี | ปวส.ไฟฟ้า | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

ทางโทรสาร 0-2395-5994 หรือ E-mail : sjcspk@gmail.com

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

1. ชื่อสถานประกอบการ: บริษัท ทรู กรีน การ์เด้น จำกัด | เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์: 0115556014140 | ประเภทกิจการ: รับจ้างออกแบบ ตกแต่ง ดูแลรักษาต้นไม้ สนามหญ้าและสวน

2. สถานที่ตั้งเลขที่: 218/11 หมู่ที่: 4 ตรอก/ซอย: ถนน: ปู่เจ้าสมิงพลาย แขวง/ตำบล: สำโรง เขต/อำเภอ: พระประแดง จังหวัด: สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์: 10130

3. ชื่อบุคคลที่ติดต่อ: คุณมาร์ค ตำแหน่ง: ผู้จัดการ E-mail: โทรศัพท์: 061-8985661 โทรสาร:

| ลำดับ | ตำแหน่งงาน | จำนวน (อัตรา) | อัตราจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาทำงาน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ (ปี) | วุฒิการศึกษา | | |
| 1 | เจ้าหน้าที่ประสานงาน | 1 | 15,000 - 20,000 บาท | ช | 35 - 50 ปี | ป.6 - ป.ตรี | วันหยุด,โบนัส,ประกันสังคม | 09.00 - 17.00 น. |
| 2 | พนักงานขับรถ | 1 | 15,000 - 18,000 บาท | ช | 35 - 50 ปี | ป.6 - ป.ตรี | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

ทางโทรสาร 0-2395-5994 หรือ E-mail : sjcspk@gmail.com

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

**ชื่อสถานประกอบการ บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์ 0107538000185 ประเภทกิจการ ซ่อมเรือ ต่อเรือ และงานโครงสร้างเหล็ก**

**สถานที่ตั้งเลขที่ 128 หมู่ 3 ถนน สุขสวัสดิ์ แขวง/ตำบล แหลมฟ้าผ่า เขต/อำเภอ พระสมุทรเจดีย์ จังหวัด สมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์ 10290**

**ชื่อบุคคลที่ติดต่อ น.ส.นิโลบล กิจธัญญะสัมพันธ์ หมายเลขบัตรประชาชน 1250100287685 ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนสรรหาและพัฒนาบุคลากร โทรศัพท์ 02-815-2060 ต่อ 1707 E-mail Nilobon_ki@asimar.com**

| ลำดับที่ | ตำแหน่งงาน | จำนวนอัตรา | อัตราค่าจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาการทำงาน | วัน/เวลา สัมภาษณ์ออนไลน์ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ | วุฒิการศึกษา | | | |
| 1 | วิศวกรงานเหล็ก | 1 | ตามตกลง/ประสบการณ์ | ชาย | 25-40 | ปริญญาตรี | วุฒิการศึกษาวิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล , ต่อเรือ หรือเครื่องกลเรือ มีประสบการณ์งานเหล็ก , ผ่านงานซ่อม-สร้างเรือ หรือโครงสร้างเหล็ก จะพิจารณาเป็นพิเศษ สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ | 07.30-16.30 น. | ตามตกลง |
| 2 | วิศวกรโครงการ | 1 | ตามตกลง/ประสบการณ์ | ช/ญ | 25-40 | ปริญญาตรี | วุฒิการศึกษาวิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล , ต่อเรือ หรือเครื่องกลเรือ มีประสบการณ์งานเหล็ก , ผ่านงานซ่อม-สร้างเรือ หรือโครงสร้างเหล็ก จะพิจารณาเป็นพิเศษ<br>สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ | 07.30-16.30 น. | ตามตกลง |
| 3 | วิศวกรไฟฟ้า | 1 | ตามตกลง/ประสบการณ์ | ชาย | 25-40 | ปริญญาตรี | วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในระดับดี สามารถสื่อสารได้<br>มีประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย 3 ปี แต่ยินดีรับพิจารณานักศึกษาจบใหม่ หากมีประสบการณ์ในงานซ่อมเรือ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ มีทักษะ หรือความรู้พื้นฐานระบบไฟฟ้าในเรือ หรือ ระบบไฟฟ้ากำลัง | 07.30-16.30 น. | ตามตกลง |
| 4 | เจ้าหน้าที่พัฒนาธุรกิจ | 1 | ตามตกลง/ประสบการณ์ | หญิง | 25-40 | ปริญญาตรี | ปริญญาตรีในสาขาวิศวกรรม การจัดการธุรกิจ การตลาด หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง<br>มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษ อ่านออก เขียนได้ แปลได้ ในระดับดี<br>มีคะแนน Toeic จะพิจารณาเป็นพิเศษ | 07.30-16.30 น. | ตามตกลง |
| 5 | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | |

ลงชื่อ ..... ผู้แจ้ง

(.....)

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

**ชื่อสถานประกอบการ** บริษัท ซัมมิท ฟุตแวร์ จำกัด **เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์** 0115522000260 **ประเภทกิจการ** ผลิตพื้นรองเท้าและรองเท้าสำเร็จรูป

**สถานที่ตั้งเลขที่** 5/4 ม.1 **ตรอก/ซอย** - **ถนน** บางนา-ตราด **แขวง/ตำบล** บางโฉลง **เขต/อำเภอ** บางพลี **จังหวัด** สมุทรปราการ **รหัสไปรษณีย์** 10540

**ชื่อบุคคลที่ติดต่อ** ปริยาภรณ์ รัตชรินทร **หมายเลขบัตรประชาชน** 1601100283199 **ตำแหน่ง** เจ้าหน้าที่สรรหา **โทรศัพท์** 0971615362 **E-mail** personnel@summitsf.co.th

| ลำดับที่ | ตำแหน่งงาน | จำนวนอัตรา | อัตราค่าจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาการทำงาน | วัน/เวลา สัมภาษณ์ออนไลน์ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ | วุฒิการศึกษา | | | |
| 1 | เจ้าหน้าที่การตลาด "ไลฟ์สด" | 4 | 12,000-15,000 บาท/เดือน | ช,ญ | 20ปีขึ้นไป | ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา | - สามารถทำงานเป็นกะได้ กะเช้า, กะบ่าย, กะดึก - มีประสบการณ์ด้านการขายสินค้าออนไลน์จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ - กล้าแสดงออกชอบพูดคุย - ค่าคอมมิทชั่นจากการไลฟ์ขายสินค้า -เสื้อฟอร์มบริษัท - ประกันสังคม -สามารถไปทำงานนอกสถานที่ได้ - วันหยุดนักขัตฤกษ์ | 08.30-17.30 น., 10.00-19.30 น., 14.00-23.30 น.15.00-24.30 น. เป็นต้น หยุดเสาร์ที่2และเสาร์ที่4 ของทุกเดือน | |
| 2 | เจ้าหน้าที่บัญชีต้นทุน | 2 | ตามตกลง | ญ เท่านั้น | 30ปี ขึ้นไป | ปริญญาตรี สาขา บัญชี | - สามารถทำงานด้านบัญชีและมีความรู้เกี่ยวกับบัญชีต้นทุนเป็นอย่างดีจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ - ประกันสังคม -เสื้อฟอร์มบริษัท -รถรับ-ส่ง - วันหยุดนักขัตฤกษ์ | 08.00-17.30 น. ทำงานวันจันทร์-วันเสาร์ หยุดวันเสาร์ที่2 และวันเสาร์ที่4 ของทุกเดือน | |
| 3 | จัดส่ง (เด็กติดรถส่งของ) | 2 | 372บาท/วัน | ช เท่านั้น | 20 ปี ขึ้นไป | วุฒิ ป.6, ม.3, ม.6 | 1. เดินทางไปกับรถส่งสินค้าบริษัท วางบิลสินค้า และส่งเอกสารบิลสินค้ากับฝ่ายบัญชีบริษัท 2. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย - ประกันสังคม - เสื้อฟอร์มบริษัท -รถรับ-ส่ง - วันหยุดนักขัตฤกษ์ | 08.00-17.00 น. ทำงานวันจันทร์-วันเสาร์ | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายและการตลาด | 2 | 18,000-25,000 บาท / เดือน | ช,ญ | 22 ปี ขึ้นไป | วุฒิปริญญาตรี สาขาการตลาด, เลขานุการ, หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง | - บริหารจัดการงานช่วยผู้จัดการฝ่าย, นำเสนอแผนการตลาดกับผู้บริหารให้สินค้าเป็นที่รู้จักมากขึ้น - วางแผนกลยุทธ์และกำหนดทิศทางการตลาดเพื่อสนับสนุนการขายและบริการ - วิเคราะห์และอัพเดตกระแสของการตลาดที่เกี่ยวข้อง เพื่อมองหาโอกาสและช่องทางใหม่ในการทำกิจกรรมทางด้านการตลาด - สรุปและรายงานผลทางด้านการตลาดให้ผู้จัดการฝ่ายการตลาดตามระยะเวลาที่กำหนด - ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง - ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย - สามารถขับรถยนต์ได้และมีใบอนุญาตขับขี่ | 08.00-17.30 น. ทำงานวันจันทร์-วันเสาร์ หยุดวันเสาร์ที่2 และวันเสาร์ที่4 ของทุกเดือน | |
| 5 | Sale ห้าง บิ๊กซี | 3 | ตามตกลง | ช,ญ | 22-45 ปี | ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา | - ออกพบลูกค้าตามสาขาต่างๆ - เสนอลงพื้นที่ในซุปเปอร์ - หาพื้นที่จัดรายการเพื่อเพิ่มยอดขาย - ดูแลสินค้าและสั่งเติมสินค้า - ดูแลพนักงาน PC ในห้าง - ออกต่างหวัดได้เป็นครั้งคราว<br>- ดูแลพนักงาน PC ในห้าง<br>- ทำงาน6 วัน/สัปดาห์<br>- มีทักษะการขาย<br>- มีบุคลิกภาพที่ดี<br>- สามารถขับรถยนต์ได้และมีใบอนุญาตขับขี่ | 08.00 17.00 น.ทำงานวันจันทร์ - วันเสาร์ | |
| 6 | ช่างซ่อมบำรุงรถยนต์ | 1 | ตามตกลง | ช | 22-45 ปี | วุฒิ ปวช. - ปวส. สาขา ช่างยนต์ หรือสาขาอื่นที่มีประสบการณ์ด้ายช่างยนต์ | - ซ่อมบำรุงรักษารถยนต์ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง เปลี่ยนยาง แบตเตอรี่ ซ่อมบำรุงรักษาแอร์รถยนต์ ตรวจเช็คระยะ (รถยนต์ 4ล้อ, 6ล้อ, 10ล้อ, รถโฟลคลิฟท์) - ตรวจเช็คซ่อมบำรุงรักษาช่วงล่างรถยนต์ - เปลี่ยนโช้ค เบรค ครัช - ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง | 08.00 17.00 น.ทำงานวันจันทร์ - วันเสาร์ | |
| 7 | คนพิการ | 3 | ตามตกลงและประสบการณ์ของคนพิการ | ช,ญ | | ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา | - ทางบริษัทฯ จะดูลักษณะงานให้เหมาะสมกับผู้สมัครงาน | 08.00 17.00 น.ทำงานวันจันทร์ - วันเสาร์ | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | ช่างไฟฟ้าในโรงงาน | 2 | ตามตกลง | ช | 22-45 ปี | วุฒิการศึกษาระดับ ปวช. ขึ้นไป สาขา ช่างไฟฟ้า ช่างอิเล็กทรอนิกส์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือผู้มีประสบการณ์ | - ดูแลระบบไฟฟ้าภายในโรงงาน - แก้ไข ซ่อมแซม ระบบไฟฟ้าภายในโรงงาน ระบบการจ่ายกระแสไฟฟ้า ภายในโรงงานและส่วนสำนักงาน - ดูแลรับผิดชอบงานบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องมือต่างๆ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ - เก็บรักษาเครื่องมือให้สะดวกต่อการใช้งานและป้องกันการสูญหาย - ปฏิบัติตามใบแจ้งซ่อมงานประจำวันจากส่วนงานต่าง - บันทึกรายงานผลการซ่อม บำรุงรักษา - รับผิดชอบงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา | 08.00 17.00 น.ทำงานวันจันทร์ - วันเสาร์ | |
| 9 | Sale ขายตรง | 4 | ตามตกลง | ช,ญ | 22-45 ปี | ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา | -เสนอขายสินค้าแบรนด์ Aerosoft (กลุ่มลูกค้า แคดดี้, โรงเรียน, โรงพยาบาล, วิทยาลัย เป็นต้น) - จัดบูธแสดงสินค้าของบริษัทฯ - ไม่ต้องเข้าออฟฟิศทุกวัน - มีค่าคอมมิชชั่น - งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย - สามารถทำงานเป็นทีมได้ และสามารถ -ทำงานภายใต้แรงกดดันได้เป็นอย่างดี -<br>ขับรถยนต์ได้ มีใบอนุญาตขับขี่ (ต้องมีรถยนต์ส่วนตัว) -<br>มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี พูดจาชัดเจน ร่าเริงแจ่มใส - มีทัศนคติด้านบวก มีไฟในการทำงาน -<br>มีทักษะการประสานงานที่ดี -<br>มีใจรักด้านงานบริการ -<br>ซื่อสัตย์ สุจริต สามารถทำงานภายใต้แรงกดดันได้ -<br>สามารถใช้โปรแกรม Microsoft office เบื้องต้นได้ -<br>ยินดีรับนักศึกษาจบใหม่ -<br>เป็นผู้ที่ว่างงานและสามารถเริ่มงานได้ทันที | 08.00 17.00 น.ทำงานอาทิตย์ละ 6วัน | |
| 10 | Sale ภาคใต้ | 2 | 15,000-18,000 บาท/เดือน | ญ เท่านั้น | 22-45 ปี | ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา | - นำเสนอขายสินค้าของบริษัทฯ ให้แก่ลูกค้าในเขตต่างจังหวัด - ทำยอดขายให้เป็นไปตามเป้าที่บริษัทฯ กำหนด - ประสานงานเพื่อจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า - วางแผนกลยุทธ์การขาย - คอมมิทชั่นสูง - งานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย | 08.00 17.00 น.ทำงานอาทิตย์ละ 6วัน | |
| 11 | ช่าง CNC | 2 | ตามตกลง | ช เท่านั้น | 22-45 ปี | ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา | - สามารถใช้เครื่อง CNC ได้ - ควบคุมเครื่องจักร, เครื่องกลึง, เครื่อง CNC, เครื่องมิลลิ่งได้ - สามารถทำโปรแกรม UG-NX ได้ - สามารถทำงานหน้าเครื่องได้ - ทำ CAM ได้ - สามารถทำโปรแกรม 5 แกนได้ - งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย | 08.00 17.00 น.ทำงานวันจันทร์ - วันเสาร์ | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | ผู้ช่วยช่างหล่อโมลด์ | 2 | ตามตกลง | ช เท่านั้น | 22-45 ปี | ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา | 1. ตกแต่งโมลด์ ดูแลและแก้ปัญหาโมลด์ 2. ควบคุมการปฏิบัติงานหล่อโลหะ (อะลูมิเนียม) และสามารถแก้ไขปัญหาในงานหล่อได้ 3. บันทึกเอกสารควบคุมคุณภาพและรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชา 4. บำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักร ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา 5. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย | 08.00 17.00 น.ทำงานวันจันทร์ - วันเสาร์ | |
| 13 | ดีไซน์เนอร์ออกแบบรองเท้า | 2 | ตามตกลง | ช,ญ | 30 ปีขึ้นไป | ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา | - ออกแบบดีไซน์และจับคู่สีให้สวยงามและเหมาะสม (Match สี และ Creativc) - หาตัวอย่างอ้างอิงใน Internet และจ่ายงานแก่ช่างแพทเทิร์นตามบรีฟ - มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ - วิเคราะห์ปัญหางานและแก้ปัญหาการผลิตเบื้องต้นได้ - งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย - มีประสบการณ์ตรงด้านสายงานรองเท้าจะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ *** มีความเชี่ยวชาญเรื่องวัตถุดิบที่ทำรองเท้า,กระเป๋า,เครื่องหนัง ***<br>*** มีพื้นฐานงานดีไซน์เกี่ยวกับเครื่องแต่งกาย,รองเท้า,กระเป๋า,ฯลฯ *** | 08.00-17.30 น. ทำงานวันจันทร์-วันเสาร์ หยุดวันเสาร์ที่2 และวันเสาร์ที่4 ของทุกเดือน | |
| 14 | ช่างแม่พิมพ์รองเท้า | 2 | ตามตกลง | ช เท่านั้น | 22-45 ปี | ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา | - ปรับแต่ง ซ่อมแซม แม่พิมพ์รองเท้า - งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย | 08.00 17.00 น.ทำงานวันจันทร์ - วันเสาร์ | |
| 15 | เจ้าหน้าที่ออกแบบ 3D และโมล | 2 | ตามตกลง | ช,ญ | 22-45 ปี | ปวช. - ปริญญาตรี | - เขียนแบบและออกแบบผลิตภัณฑ์รองเท้า ด้วยโปรแกรมเขียนแบบ 3D - ถอดแบบจากผลิตภัณฑ์รองเท้า หรือวิศวกรรมย้อนรอย (Reverse Engineering) | 08.00-17.30 น. ทำงานวันจันทร์-วันเสาร์ หยุดวันเสาร์ที่2 และวันเสาร์ที่4 ของทุกเดือน | |

ลงชื่อ ปริยาภรณ์ ..... ผู้แจ้ง

(นางสาวปริยาภรณ์ รัตชรินทร .....)

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

**ชื่อสถานประกอบการ .....บริษัท ยูนิเวอร์แซล เอ็กซ์เพรส ทรานสปอร์ต จำกัด..... เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์ .0105540007866..... ประเภทกิจการ .....คลังสินค้าและจัดส่ง.....**

**สถานที่ตั้งเลขที่…90/30-31 ม.20……ตรอก/ซอย…บุญมีทรัพย์ 3…….ถนน……บางพลี-ตำหรุ……แขวง/ตำบล……บางพลีใหญ่……เขต/อำเภอ....บางพลี.....จังหวัด...สมุทรปราการ.....รหัสไปรษณีย์....10540.....**

**ชื่อบุคคลที่ติดต่อ……จิทีปต์……หมายเลขบัตรประชาชน…1119900164706..ตำแหน่ง…เจ้าหน้าที่สรรหาและฝึกอบรม….โทรศัพท์…023825040-44..…E-mail……hr.recruitment@uettransport.com.....**

| ลำดับที่ | ตำแหน่งงาน | จำนวนอัตรา | อัตราค่าจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาการทำงาน | วัน/เวลา สัมภาษณ์ออนไลน์ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ | วุฒิการศึกษา | | | |
| 1 | ธุรการคอมพิวเตอร์/ธุรการขนส่ง | 4 | 11,160 ขึ้นไป | ช,ญ | 21 ปีขึ้นไป | ม.6 ปวช | 1.ปรับเงินประจำปี ,โบนัสประจำปี,เงินกู้ยืม | เวลา 08.00-17.00 น. | ไม่มีสัมภาษณ์ออนไลน์ |
| 2 | พนักงานคลังสินค้า | 6 | 11,160 ขึ้นไป | ช | 21 ปีขึ้นไป | ป.6 ขึ้นไป | 2.ชุดฟอร์มพนักงาน | วันจันทร์ ถึง วันเสาร์ | สัมภาษณ์ที่บริษัท |
| 3 | เช็คเกอร์ | 3 | 11,160 ขึ้นไป | ช | 21 ปีขึ้นไป | ม.3 ขึ้นไป | 3.ลากิจ ลาพักร้อน วันหยุดตามประเพณี | | |
| 4 | ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกขนส่ง | 1 | ตามตกลง | ช | 31 ขึ้นไป | ป.ตรี โลจิสติกส์ และสาขาที่เกี่ยวข้อง | 4.งานอบรมพัฒนาและเสริมสร้างทักษะ | | |
| 5 | เลขานุการ/DCC ISO | 1 | ตามตกลง | ญ | 31 ขึ้นไป | ป.ตรี บริหารธุรกิจ และสาขาที่เกี่ยวข้อง | 5.รถรับส่ง | | |
| | | | | | | | 6.กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ | | |
| | | | | | | | 7.กู้ซื้อบ้านผ่านสวัสดิการบริษัท (ธอส.) | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

ลงชื่อ ..... ผู้แจ้ง

(.....นาย....จิรทีปต์ ธนะวงศ์สากิจ.....)

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

ชื่อสถานประกอบการ ....บริษัท ทีโอเอ เพอฟอร์มมานซ์ โค๊ทติ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด..... เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์ .....0105531022793..... ประเภทกิจการ .....ผลิตและจำหน่ายสีอุตสาหกรรม สีพ่นซ่อมรถยนต์และกระดาษทราย

สถานที่ตั้งเลขที่..31/1...ตรอก/ซอย.....ถนน...เทพรัตน.....แขวง/ตำบล.....บางเสาธง.....เขต/อำเภอ.....บางเสาธง.....จังหวัด.....สมุทรปราการ.....รหัสไปรษณีย์...10570.....

ชื่อบุคคลที่ติดต่อ.....มนันท์ยา สีอ่อน.....หมายเลขบัตรประชาชน.....1809900481691.....ตำแหน่ง.....HR.....โทรศัพท์.....0858070123 , 023355555 ต่อ 4450.....E-mail.....mananya@toapc.com.....

| ลำดับที่ | ตำแหน่งงาน | จำนวนอัตรา | อัตราค่าจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาการทำงาน | วัน/เวลา สัมภาษณ์ออนไลน์ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ | วุฒิการศึกษา | | | |
| 1 | IT Support | 1 | 19,000 - 25,000 | ชาย | 23-30 | ปริญญาตรี | ประกันกลุ่ม ( ประกันชีวิต/ ประกันสุขภาพ / ประกันอุบัติเหตุ ) | จ - ศ | |
| 2 | Web Developer | 1 | 25000 - 30,000 | ช/ญ | 25-31 | ปริญญาตรี | กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ | จ - ศ | |
| 3 | Marketing Executive | 1 | 20,000 - 30000 | ช/ญ | 25-35 | ปริญญาตรี | ปรับเงินเดือนประจำปี | จ - ศ | |
| 4 | Event Marketing | 1 | 20,000 - 30000 | ช | 25-35 | ปริญญาตรี | โบนัสประจำปีตามผลประกอบการ | จ - ศ | |
| 5 | Digital Marketing | 1 | 20,000 - 30000 | ช/ญ | 25-35 | ปริญญาตรี | ตรวจสุขภาพประจำปี | จ - ศ | |
| 6 | นักเคมี | 1 | 20,000 - 30,000 | ช/ญ | 25-35 | ปริญญาตรี | ชุด Uniform | จ - ศ และ เสาร์เว้นเสาร์ | |
| 7 | Sales Executive | 1 | 20,000 - 30,000 | ช/ญ | 25-35 | ปริญญาตรี | วันหยุดสำหรับแต่งงาน / วันหยุดสำหรับงานฌาปณกิจ | จ - ศ และ เสาร์เว้นเสาร์ | |
| 8 | Production Enginner ( ทำงานเป็นกะ ) | 1 | 20,000 - 30,000 | ช | 25-35 | ปริญญาตรี | อบรมภายใน / ภายนอก และ อื่นๆ | จ - ศ และ เสาร์เว้นเสาร์ | |

ลงชื่อ ....มนันท์ยา สีอ่อน..... ผู้แจ้ง

(.....น.ส.มนันท์ยา สีอ่อน .....)

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

**ชื่อสถานประกอบการ** บจก.คิทซ์โช อินเตอร์เนชั่นแนล **เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์** 010-5548-0213-61 **ประเภทกิจการ** จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์

**สถานที่ตั้งเลขที่** 790 ซอยบรมราชชนนี 8/1 ถนนบรมราชชนี แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร 10700

**ชื่อบุคคลที่ติดต่อ** นายสุรเชษฐ์ ทำมา **ตำแหน่ง** ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล **โทรศัพท์** 064-767-1209 **E-mail** : hr@kitzcho.com / surachet@kitzcho.com

| ลำดับที่ | ตำแหน่งงาน | จำนวนอัตรา | อัตราค่าจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาการทำงาน | วัน/เวลา สัมภาษณ์ออนไลน์ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ | วุฒิการศึกษา | | | |
| 1 | Key Account Assistant Manager | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 2 | Graphic Design Assistant Manager | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 3 | Digital marketing Assistant Manager | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 4 | Mc live | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 5 | Display showroom Manager | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 6 | Draft Man Manager | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 7 | เจ้าหน้าที่ Programmer | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 8 | ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 9 | หัวหน้าแผนก ประสานงานติดตั้งและบริการหลังกา | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 10 | หัวหน้าบัญชี GL | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 11 | หัวหน้าบัญชีAp | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 12 | Social Media Assistant Manager | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 13 | Promotion Assistant Manager | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 14 | E-Commerce Sales Assistant Manager | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 15 | Promotion marketing Assistant Manager | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 16 | Content & Marketing Assistant Manager | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 17 | ผู้จัดการแผนก Content & Marketing | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 18 | ผู้จัดการแผนก Retail Marketing | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 19 | ผู้จัดการแผนก Event Marketing | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 20 | ผู้จัดการแผนก Social Sales | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 21 | ผู้จัดการแผนก Sale Marketplace | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 22 | ผู้จัดการแผนก Digital Graphic | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 23 | ผู้จัดการแผนก Retail Graphic Designer | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 24 | หัวหน้าแผนก Videographer | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 25 | Sales Online Department Manager | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.30-17.30 น. | |
| 26 | เจ้าหน้าที่บัญชีสโตร์ (คลังสินค้าอ้อมใหญ่) | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.00-17.00 น. | |
| 27 | เจ้าหน้าที่วางแผนบริหารสินค้าคงคลัง(IM Planner) | 1 | ตามตกลง | ช/ญ | 25-45 ปี | ป.ตรี | โบนัส/ปรับเงินเดือนประจำปี/ตรวจสุขภาพ/ เงินช่วยเหลืองานมงคล อวมงคล | 8.00-17.00 น. | |

ลงชื่อ สุรเชษฐ์ ทำมา ผู้แจ้ง

( นายสุรเชษฐ์ ทำมา )

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

ชื่อสถานประกอบการ .....บริษัทซีอาร์ซีไทวัสดุ จำกัด..... เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์ .....0105555021215..... ประเภทกิจการ .....ธุรกิจค้าปลีก-ขายส่งวัสดุก่อสร้าง.....

สถานที่ตั้งเลขที่...88/88 หมู่13...ตรอก/ซอย.....-....ถนน.....-.....แขวง/ตำบล.....บางแก้ว.....เขต/อำเภอ.....บางพลี..จังหวัด.....สมุทรปาการ.....รหัสไปรษณีย์.....10540....

ชื่อบุคคลที่ติดต่อ.....นางสาวชไมพร เถาว์กายา.....หมายเลขบัตรประชาชน...1459900281203..ตำแหน่ง...Recruitment Specialist....โทรศัพท์...0827551326.....E-mail...Thchamaiporn@Chg.co.th...

| ลำดับที่ | ตำแหน่งงาน | จำนวนอัตรา | อัตราค่าจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาการทำงาน | วัน/เวลา สัมภาษณ์ออนไลน์ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ | วุฒิการศึกษา | | | |
| 1 | หัวหน้าแผนกขาย | หลายอัตรา | ตามโครงสร้างบริษัท | ทุกเพศ | 25- 40 ปี | ปวช ขึ้นไป | | ทำงาน 6 วัน / สัปดาห์ | |
| 2 | หัวหน้าแผนกบริการลูกค้า | หลายอัตรา | ตามโครงสร้างบริษัท | ทุกเพศ | 25- 40 ปี | ปวช ขึ้นไป | | ทำงาน 6 วัน / สัปดาห์ | |
| 3 | พนักงานขาย | หลายอัตรา | ตามโครงสร้างบริษัท | ทุกเพศ | 20- 45 ปี | ม.3 ขึ้นไป | | ทำงาน 6 วัน / สัปดาห์ | |
| 4 | Sales Designer | หลายอัตรา | ตามโครงสร้างบริษัท | ทุกเพศ | 22- 40 ปี | ป.ตรี ขึ้นไป | | ทำงาน 6 วัน / สัปดาห์ | |
| 5 | Merchandising Manager | 2 | ตามโครงสร้างบริษัท | ทุกเพศ | 35 -45 ปี | ป.ตรี ขึ้นไป | | จ-ศ. 09.00-18.30 | |
| 6 | Locations Manager | 2 | ตามโครงสร้างบริษัท | ทุกเพศ | 35 -45 ปี | ป.ตรี ขึ้นไป | | จ-ศ. 09.00-18.30 | |
| 7 | Marketing Manager | 2 | ตามโครงสร้างบริษัท | ทุกเพศ | 35 -45 ปี | ป.ตรี ขึ้นไป | | จ-ศ. 09.00-18.30 | |
| 8 | E-Commerce Manager | 2 | ตามโครงสร้างบริษัท | ทุกเพศ | 35 -45 ปี | ป.ตรี ขึ้นไป | กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ | จ-ศ. 09.00-18.30 | |
| 9 | IT ,Programmer | 2 | ตามโครงสร้างบริษัท | ทุกเพศ | 22 - 40 ปี | ป.ตรี ขึ้นไป | สหกรณ์ออมทรัพย์ | จ-ศ. 09.00-18.30 | |
| 10 | Human Resources | 2 | ตามโครงสร้างบริษัท | ทุกเพศ | 22 - 40 ปี | ป.ตรี ขึ้นไป | ปรับเงินประจำปี | จ-ศ. 09.00-18.30 | |
| 11 | Accounting (AP,AR,GL) | 2 | ตามโครงสร้างบริษัท | ทุกเพศ | 22 - 40 ปี | ป.ตรี ขึ้นไป | ค่ารักษาพยาบาล | จ-ศ. 09.00-18.30 | |
| 12 | Planogram | 2 | ตามโครงสร้างบริษัท | ทุกเพศ | 22 - 40 ปี | ป.ตรี ขึ้นไป | ค่าทันตกรรม | จ-ศ. 09.00-18.30 | |
| 13 | Loss Prevention | 2 | ตามโครงสร้างบริษัท | ทุกเพศ | 22 - 40 ปี | ป.ตรี ขึ้นไป | ตรวจสุขภาพประจำปี | จ-ศ. 09.00-18.30 | |
| 14 | Admin Officer | 2 | ตามโครงสร้างบริษัท | ทุกเพศ | 22 - 40 ปี | ป.ตรี ขึ้นไป | โบนัสประจำปี | จ-ศ. 09.00-18.30 | |
| 15 | ผู้จัดการฝ่ายขาย | หลายอัตรา | ตามโครงสร้างบริษัท | ทุกเพศ | 35 - 50 ปี | ปวส. ขึ้นไป | สมาคมฌาปนกิจ | จ-ศ. 09.00-18.30 | |
| 16 | ผู้จัดการฝ่ายบริการลูกค้าและแคชเชียร์ | หลายอัตรา | ตามโครงสร้างบริษัท | ทุกเพศ | 35 - 50 ปี | ปวส. ขึ้นไป | อื่นๆ | จ-ศ. 09.00-18.30 | |
| 17 | ผู้จัดการฝ่ายตรวจรับสินค้าและรับส่งสินค้า | หลายอัตรา | ตามโครงสร้างบริษัท | ทุกเพศ | 35 - 50 ปี | ปวส. ขึ้นไป | | จ-ศ. 09.00-18.30 | |
| 18 | ช่างเทคนิคยานยนต์ (Auto1) | หลายอัตรา | ตามโครงสร้างบริษัท | ชาย | 25 -45 ปี | ปวช ขึ้นไป | | ทำงาน 6 วัน / สัปดาห์ | |
| 19 | ช่างยนต์ (Auto 1) | หลายอัตรา | ตามโครงสร้างบริษัท | ชาย | 18-25 ปี | ปวช ขึ้นไป | | ทำงาน 6 วัน / สัปดาห์ | |
| 19 | New Gen Trainee | หลายอัตรา | ตามโครงสร้างบริษัท | ทุกเพศ | จบใหม่ | ป.ตรี ขึ้นไป | | ทำงาน 6 วัน / สัปดาห์ | |

ลงชื่อ ..... ผู้แจ้ง

(..นางสาวชไมพร เถาว์กายา...)

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

**ชื่อสถานประกอบการ...บริษัทเพอร์เฟค คอมพาเนียน กรุ๊ป จำกัด... เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์ ...0105532054273... ประเภทกิจการ ...ผลิตและจำหน่ายไอศกรีม...**

**สถานที่ตั้งเลขที่...112/3...หมู่ที่ 7...ตรอก/ซอย...วัดศรีวารีน้อย...ถนน...บางนา-ตราด กม.18...แขวง/ตำบล...บางโฉลง...เขต/อำเภอ...บางพลี...จังหวัด...สมุทรปราการ...รหัสไปรษณีย์...10540...**

**ชื่อบุคคลที่ติดต่อ...พิมพ์ชนก เพิ่มพูล...หมายเลขบัตรประชาชน...1529902082967...ตำแหน่ง...พนักงานฝ่ายบุคคล...โทรศัพท์...02-7407006-9 ต่อ 105, 0958595169...E-mail...pimchanok.per@etedairy.com...**

| ลำดับที่ | ตำแหน่งงาน | จำนวนอัตรา | อัตราค่าจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาการทำงาน | วัน/เวลา สัมภาษณ์ออนไลน์ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ | วุฒิการศึกษา | | | |
| 1 | วิศวกร (ประจำโรงงาน อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ) | 1 | รายได้ 30,000 ขึ้นไป/เดือน (เงินเดือน 22,000 บาท + ค่ากะ 100 บาท/วัน + OT) | ชาย | 21-30 ปี | ป.ตรี วิศวกรรมเครื่องกล, ไฟฟ้า, เมคคาทรอนิกส์ | - อาหารเช้าและกลางวัน ฟรี!<br>- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ<br>- ประกันชีวิต/ประกันอุบัติเหตุ<br>- วงเงินค่ารักษาพยาบาลพนักงาน 100,000 บาท/ปี<br>- วงเงินค่ารักษาพยาบาลครอบครัว 30,000 บาท/ปี<br>- ประกันสังคม<br>- โบนัสประจำปี<br>- ตรวจสุขภาพก่อนเริ่มงาน ฟรี!<br>- *โทรศัพท์ & รถยนต์ประจำตำแหน่ง พร้อม Fleet Card (เฉพาะตำแหน่งพนักงานขาย และพนักงานพรีออเดอร์) | ปฏิบัติงานเป็นกะ (8.00-17.00 น. / 19.00-04.00 น.) (จันทร์-เสาร์ หรือเสาร์วันเสาร์) *เวลาเข้างาน อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม | วันจันทร์-เสาร์ เวลา 08.00-17.00 น. |
| 2 | ผู้ช่วยพนักงานขับรถห้องเย็น (ประจำสำนักงาน อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ) | 10 | รายได้ 15,000 บาทขึ้นไป/เดือน (เงินเดือน 12,000 บาท + เบี้ยเลี้ยง 100 บาท/วัน + KPI 900 บาท/เดือน) | ชาย | 21-30 ปี | ม.3 ขึ้นไป | | 7.00-16.00 น. (จันทร์-เสาร์) | |
| 3 | พนักงานคลังสินค้า (Picker/Checker) (ประจำคลังสินค้าสำเร็จรูป อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ) | 2 | รายได้ 16,000 บาทขึ้นไป/เดือน (เงินเดือน 13,000 บาท + ค่าความเย็น 1,500 + OT) | ชาย | 21-30 ปี | ปวส.ขึ้นไป | | 7.00-16.00 น. (จันทร์-เสาร์) | |
| 4 | พนักงานขาย (Sales Representative) กลุ่มลูกค้า Hi-End เขตกรุงเทพและปริมณฑล* | 1 | รายได้ 27,000 บาทขึ้นไป/เดือน (เงินเดือน 20,000 บาท + เบี้ยเลี้ยง 300 บาท/วัน + คอมมิชชัน) | ไม่จำกัด | 21-30 ปี | ปวช.,ปวส.,ป.ตรี ไม่จำกัดสาขา | | 8.00-17.00 น. (จันทร์-เสาร์) | |
| 5 | ผู้จัดการแผนกควบคุมคุณภาพ | 1 | เงินเดือน 30,000-40,000 บาท (ขึ้นอยู่กับความรู้ ทักษะและประสบการณ์) | ไม่จำกัด | 25-30 ปี | ป.ตรี วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร, จุลชีววิทยา, ชีววิทยา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง | | 8.00-17.00 น. (จันทร์-เสาร์) | |
| 6 | พนักงานควบคุมคุณภาพ (ประจำโรงงาน อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ) | 1 | รายได้ 27,000 ขึ้นไป/เดือน (เงินเดือน 20,000 บาท + ค่ากะ 100 บาท/วัน + OT) | ไม่จำกัด | 21-30 ปี | ป.ตรี วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร, จุลชีววิทยา, ชีววิทยา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง | | ปฏิบัติงานเป็นกะ (7.00-17.00 น. / 19.00-04.00 น.) *เวลาเข้างาน อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม | |
| 7 | พนักงานจัดเก็บเอกสาร ฝ่ายบัญชี และ ฝ่ายสินเชื่อ (ประจำสำนักงาน อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ) | 1 | 380 บาท/วัน | ไม่จำกัด | 18-30 ปี | ม.6 ขึ้นไป มีทักษะการใช้คอมฯ ขั้นพื้นฐาน | | 8.00-17.00 น. (จันทร์-เสาร์) | |
| 8 | คนงานฝ่ายผลิต | 10 | รายได้ 520 บาทขึ้นไป/วัน | ชาย | 18-40 ปี | ม.3 ขึ้นไป | | ปฏิบัติงานเป็นกะ (7.00-17.00 น. / 19.00-04.00 น.) (จันทร์-เสาร์)*เวลาเข้างาน อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม | |

ลงชื่อ .....พิมพ์ชนก.....เพิ่มพูล..... ผู้แจ้ง

(.....นางสาวพิมพ์ชนก....เพิ่มพูล.....)

# ใบแจ้งตำแหน่งงานว่าง

**ชื่อสถานประกอบการ .....ครัวการบินกรุงเทพ.....จำกัด..... เลขที่จดทะเบียนพาณิชย์ .....0105547022992..... ประเภทกิจการ .....กิจกรรมการดำเนินการสนามบิน โรงครัวสายการบิน.....**

**สถานที่ตั้งเลขที่...888...ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....หนองปรือ.....เขต/อำเภอ....บางพลี.....จังหวัด....สมุทรปราการ.....รหัสไปรษณีย์....10540....**

**ชื่อบุคคลที่ติดต่อ.....ทักษิณ สาระทิศ.....หมายเลขบัตรประชาชน.....1340500091248.....ตำแหน่ง.....HR Supervisor.....โทรศัพท์...0924741665.....E-mail...Thaksin@bangkokaircatering.com.....**

| ลำดับที่ | ตำแหน่งงาน | จำนวนอัตรา | อัตราค่าจ้าง | คุณสมบัติ | | | เงื่อนไข/สวัสดิการ | ช่วงเวลาการทำงาน | วัน/เวลา สัมภาษณ์ออนไลน์ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เพศ | อายุ | วุฒิการศึกษา | | | |
| 1 | พนักงานขับรถส่งอาหาร 6 ล้อ | 5 | รายได้รวม 16,000 | ช | 23-45 | ม.3 ขึ้นไป | อาหารสำหรับพนักงาน<br>ยูนิฟอร์มพนักงาน<br>ประกันสุขภาพผู้ป่วยนอก-ใน<br>ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ<br>กระเช้าเยี่ยมไข้ เงินรับขวัญบุตร<br>เงินช่วยเหลือบุคคลในครอบครัวเสียชีวิต<br>ตั๋วเครื่องบินราคาพนักงาน<br>สายการบินบางกอกแอร์เวย์<br>วันลาพักร้อน 8-21 วัน (ตามอายุงาน)<br>กิจกรรมงานเลี้ยงบริษัท<br>ดอกเบี้ยอัตราพิเศษธนาคารอาคารสงเคราะห์<br>ประกันสังคม<br>กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ<br>เงินช่วยเหลือค่าทำฟัน<br>สหกรณออมทรัพย์ | ทำงานเป็น กะ | |
| 2 | พนักงานประสานงานข้างเครื่องบิน | 5 | 19,500 | ช/ญ | 23 ขึ้นไป | ป.ตรี ทุกสาขา | | ทำงานเป็น กะ | |
| 3 | หัวหน้าพ่อครัวใหญ่ Sous Chef | 5 | 20,000-45,000 | ช/ญ | 28-45 | ม.3-ป.ตรี ขึ้นไป | | ทำงานเป็น กะ | |
| 4 | รองหัวหน้าพ่อครัวใหญ่ Chef de Partie | 8 | 18,000-30,000 | ช/ญ | 25-45 | ม.3-ป.ตรี ขึ้นไป | | ทำงานเป็น กะ | |
| 5 | ผู้ช่วยรองหัวหน้าพ่อครัว Demi Chef de Partie | 6 | 18,000-28,000 | ช/ญ | 25-45 | ม.3-ป.ตรี ขึ้นไป | | ทำงานเป็น กะ | |
| 6 | กุ๊ก Commis A, Commis B | 5 | 15,000-20,000 | ช/ญ | 23 ขึ้นไป | ม.3-ป.ตรี ขึ้นไป | | ทำงานเป็น กะ | |
| 7 | | | | | | | | | |

ลงชื่อ .....ทักษิณ สาระทิศ..... ผู้แจ้ง

(.....ทักษิณ สาระทิศ.....)